

Утверждаю Заведующий
МАДОУ № 8
_____ Т.М. Юденкова



ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в
МАДОУ №8 «Золушка»
за 2023 год.

Великий Новгород

2024

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Информация об исполнении
1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий	В течение 2023 года проводился постоянный мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общем собрании трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий	31.05.2023 и 22.12.2023 на общем собрании трудового коллектива рассмотрены вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции.
1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2023 год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МАДОУ.	январь	Заведующий	приказ
1.4 Ознакомление работников МАДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	постоянно	Старший воспитатель	В течение года при поступлении на работу вновь поступивший сотрудник ознакомлен с нормативными документами по антикоррупционной деятельности
1.5.Анализ деятельности работников МАДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Два раза в год	Заведующий	31.05.2023 и 22.12.2023 года состоялись заседания комиссии по вопросам противодействия коррупции МАДОУ №8 «Золушка» в ходе которых производился анализ деятельности работников, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений

1.6.Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МАДОУ	1 раз в квартал	Старший воспитатель	отчет
1.8.Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	Заведующий	В течение года кадровые решения принимались заведующим учреждения в соответствии с ТК РФ, кандидаты на должности принимались в соответствии с квалификационным справочником.

2.Меры по совершенствованию функционирования МАДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МАДОУ.	постоянно	Заведующий	При приеме на работу сотрудников и при приеме воспитанников на обучение копии предоставляемых документов обязательно сверялись с оригиналом
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Октябрь-декабрь	Инвентаризационная комиссия	В ходе инвентаризации излишек недостатков не выявлено
2.3. Проведение внутреннего контроля: организация и проведения учебных занятий; организация питания воспитанников; соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	постоянно	Заведующий старший воспитатель	В течение 2023 года заведующий учреждения вела постоянный контроль за организацией питания воспитанников. В ходе контроля замечаний не выявлено.
2.4. Информирование родителей о телефоне «горячей линии»	постоянно	Заведующий	На стенде в холле учреждение «Противодействие коррупции» размещен телефон «горячей линии».
2.5.Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МАДОУ	постоянно	Заведующий	Заведующим учреждения постоянно проводится инструктаж и контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МАДОУ

2.6. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МАДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	Заведующий	Заведующим учреждения проводился контроль за своевременным обучением сотрудников, отвечающих за охрану труда, за обучение инструктированием сотрудников, наличие записей в журнале инструктажа.
2.7. Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МАДОУ, размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в	постоянно	Старший воспитатель	По мере разработки локальных актов и материалов по вопросам противодействия коррупции проводилось размещение на сайте учреждения
2.8. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МАДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	постоянно	Заведующий комиссия по предупреждению коррупционных и иных правонарушений	жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МАДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки не поступало
2.9. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Заведующий комиссия по предупреждению коррупционных и иных правонарушений	Постоянно проводилась оценка должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.
2.10. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики МАДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий	В сентябре 2023 года заведующий учреждения посетил родительские собрания во всех группах учреждения в ходе которых разъяснялась политика МАДОУ №8 «Золушка» в отношении коррупции.

2.11. Проведение отчетов заведующего МАДОУ перед родителями воспитанников (родительский комитет)	1 раз в год	Заведующий	В сентябре 2023 года заведующий учреждения посетил родительские собрания во всех группах учреждения в ходе которых провел отчеты как перед родительским комитетом, так и перед всеми присутствующими родителями
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МАДОУ и их родителей			
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	1 раз в год	Старший воспитатель воспитатели групп	Обновлены материалы на стенде «Противодействие коррупции», в группах старшего, подготовительного возраста проведены тематические мероприятия
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права» (по мотивам сказок народов мира) среди воспитанников, общих и групповых родительских собраний).	апрель	Воспитатели групп, старший воспитатель	В группах старшего, подготовительного возраста проведены тематические мероприятия.
3.3. Изготовление памяток для родителей: «Это важно знать!», «Если у вас берут взятку...», «Взяткой может быть ...».	сентябрь	Старший воспитатель	Памятки для родителей: «Это важно знать!», «Если у вас берут взятку...», «Взяткой может быть ...» изготовлены и розданы родителям в ходе родительских собраний
3.4. Организация участия всех работников МАДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий старший воспитатель	Проведены инструкционные собрания по вопросам противодействия коррупции

3.5. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в МАДОУ	Май	старший воспитатель	Проведено
3.6. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Сентябрь	Заведующий старший воспитатель	Проведено
3.7. Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Воспитатели групп	Проведены тематические проекты с воспитанниками старших, подготовительных групп
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МДОУ, установление обратной связи			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ	Постоянно	Заведующий	Выступление на родительском собрании вновь поступающих детей, размещение информации на стенде в холле учреждения, размещение информации на официальном сайте учреждения
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МАДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	Март	Воспитатели педагог-психолог	выполнено
4.3. Обеспечение наличия в МАДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг с целью осуществления прозрачной деятельности МАДОУ	Постоянно	Заведующий старший воспитатель	имеется
4.4. Размещение на сайте МАДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Май	Заведующий	

4.5.Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающего общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Старший воспитатель.	Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат, премий.
--	----------------	----------------------	---